ФОРМА ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

Генеральному директору
АО МКК «Поручитель»
от
_____
_____

Дата составления: «____» _____ 20___ г.

Просим Вас рассмотреть вопрос о возможности предоставления поручительства по кредитному договору/договору о предоставлении банковской гарантии/, условия которого предварительно согласованы с _____ (далее-Банк):

ЗАЯВКА №_____
на получение поручительства

Информация о Заемщике	
Наименование организации, индивидуального предпринимателя	
Адрес *(юридический и фактический)*	
Почтовый адрес	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН/КПП	
Телефон/факс	
Сфера деятельности	
Среднесписочная численность работников	
Акционеры и участники, их доли *(для юридических лиц)*	
Ф.И.О. , ИНН руководителя *(для юридических лиц)*	
Ф.И.О. главного бухгалтера *(для юридических лиц)*	
Информация о руководителе/индивидуальном предпринимателе	
Адрес регистрации	
Адрес фактического проживания	
Контактные телефоны	по месту регистрации:
	по месту фактического проживания:
	телефон мобильный:
Информация о проекте	

Краткое описание (сущность) проекта: цель, этапы	
Общая стоимость проекта *(с расшифровкой по статьям)*	
Сумма запрашиваемого кредита *(кредитной линии)*/банковской гарантии	
Предполагаемый срок действия кредитного договора *(договора о предоставлении банковской гарантии)*	
Предварительно согласованные условия предоставления кредита / *банковской гарантии*: порядок и сроки уплаты суммы основного долга (суммы кредита), процентов за пользование кредитом и т.п.	
Предлагаемое обеспечение *(залог, заклад, поручительство и т.п.,* с *указанием краткой информации по объекту залога, в т.ч. его залоговой стоимости)*	
Информация по поручительству	
Сумма поручительства	
Дополнительная информация, включая количество создаваемых новых рабочих мест при реализации проекта	

Настоящим Заемщик подтверждает:

1) свое соответствие критериям субъекта малого / среднего предпринимательства *(нужное подчеркнуть)* в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 г., № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
2) отсутствие за 3 (Три) месяца, предшествующих дате обращения за получением настоящего поручительства АО МКК «Поручитель» (далее-Общество) нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга;
3) отсутствие в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя) в течение двух лет, предшествующих дате обращения за получением настоящего поручительства, фактов применения процедур несостоятельности (банкротства), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность компании подлежит лицензированию);
4) отсутствие задолженности по заработной плате сотрудникам;
5) отсутствие на последнюю отчетную дату перед датой обращения за получением настоящего поручительства просроченной задолженности по уплате налогов и сборов перед бюджетами всех уровней.

Настоящим Заемщик информирован о необходимости предоставления Обществу для принятия решения о предоставлении поручительства документов, и дает согласие на проверку и

перепроверку в любое время Обществом всех сведений, содержащихся в Заявке, в том числе приложенных к Заявке и предоставленных Обществу документах.

Заемщик информирован и согласен, что предоставление поручительства является одной из форм государственной поддержки, и в случае принятия решения о предоставлении Обществом поручительства, определенная информация о Заемщике согласно положений Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 г. № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства-получателей поддержки» (в том числе наименование, ОГРН, ИНН, размер поручительства и размер финансового обязательства, по которому предоставляется поручительство) будет являться общедоступной.

Заемщик настоящим дает свое согласие Обществу на обработку, в том числе автоматизированную, своих персональных данных, указанных в Заявке, в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (под обработкой персональных данных в указанном Законе понимаются действия (операции) с персональными данными лиц, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу, включая передачу третьим лицам, в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заемщиком договорных обязательств с целью осуществления этими лицами действий, направленных на взыскание просроченной задолженности), обезличивание, блокирование и уничтожение).

Указанные Заемщиком персональные данные предоставляются в целях предоставления поручительства и исполнения договорных обязательств. Общество может проверить достоверность представленных Заемщиком персональных данных, в том числе с использованием услуг третьих лиц, а также использовать информацию о неисполнении и/или ненадлежащем исполнении договорных обязательств при рассмотрении вопросов о заключении новых договоров. Согласие предоставляется Заемщиком с момента подписания настоящей Заявки и действительно в течение пяти лет после исполнения договорных обязательств.

Заемщик дает свое согласие на получение от Общества информационных материалов о наступлении сроков исполнения обязательств по договору поручительства, возникновения или наличии просроченной задолженности с указанием суммы, иной информации, связанной с исполнением договора поручительства по любым каналам связи, включая смс-оповещение, почтовое письмо, телеграмму, голосовое сообщение. При этом для данных информационных рассылок Заемщик разрешает использовать любую контактную информацию, указанную Заемщиком в Заявке и прилагаемых документах.

Заемщик согласен предоставить Обществу право обращаться в одно или несколько бюро кредитных историй для проверки сведений, указанных в настоящей заявке, и получения информации о Заемщике (кредитного отчета). Право выбора бюро кредитных историй предоставляется Заемщиком Обществу по усмотрению последнего и дополнительного согласования с Заемщиком не требует.

От Заемщика:

_____

(наименование организации – Заемщика)

Генеральный директор (Индивидуальный предприниматель)

_____ (_____)

(подпись, печать) (ФИО)

Главный бухгалтер

_____ (_____)

(подпись) (ФИО)

"Условия заявки согласованы"

От Банка: _____

(полное наименование Банка)

_____ (_____)

(подпись, печать)