**Акционерное общество**

**«Гарантийная микрокредитная компания «Поручитель»**

**(АО МКК «Поручитель»)**

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

**Утверждена приказом АО МКК «Поручитель»**

**№ 17 от «21» апреля 2022 г.**

**г. Пенза,**

**2022 г.**

**ВВЕДЕНИЕ**

Антикоррупционная политика Акционерного общества «Гарантийная микрокредитная компания «Поручитель» (далее– Политика) описывает внедряемые АО МКК «Поручитель» (далее– Общество) стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы Общества, в том числе определяет цели и задачи Общества в области противодействия коррупции, устанавливает основные принципы антикоррупционной деятельности Общества, меры по противодействию коррупции, устанавливает обязанности работников Общества в области противодействия коррупции, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение положений Политики, регулирует иные вопросы противодействия коррупции.

Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Пензенской области и муниципальные правовые акты.

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ**

**1.1. Целями Политики являются:**

– создание условий для устойчивого функционирования Общества;

– обеспечение защиты прав и законных интересов Общества, его акционеров и работников от угроз, связанных с коррупцией;

– профилактика коррупционных и иных правонарушений, устранение (минимизация) причин и условий, порождающих коррупцию.

**1.2. Задачами Политики являются:**

– обеспечение соответствия деятельности Общества требованиям правовых норм о противодействии коррупции, этическим стандартам осуществления деятельности;

– минимизация рисков вовлечения Общества, членов его органов управления, работников и иных лиц, которые действуют от имени и/или в интересах Общества, должностных лиц в коррупционную деятельность;

– формирование у акционеров Общества, членов органов управления Общества, работников Общества, контрагентов, представителей государственных и муниципальных органов власти и иных лиц представления о полном неприятии Обществом коррупции в любых ее формах и проявлениях;

– принятие разносторонних и последовательных мер по противодействию коррупции;

– внедрение в Обществе антикоррупционных процедур, доведение информации о них до членов органов управления Общества, работников Общества и иных заинтересованных лиц;

– определение обязанностей членов органов управления Общества, работников Общества в сфере противодействия коррупции;

– обеспечение каналов связи с Обществом для сообщений о фактах коррупции и иных сообщений по вопросам коррупции и противодействия коррупции;

– разъяснение реализуемых Обществом мер по противодействию коррупции.

**2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛИТИКЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**2.1. Коррупция:** злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а равно совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**2.2. Противодействие коррупции:** деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

– по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

– по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

– по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**2.3. Нормативные правовые акты Российской Федерации:**

– федеральные нормативные правовые акты (федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и иных федеральных органов);

– законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти Пензенской области;

– муниципальные правовые акты.

**2.4. Контрагент:** любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**2.5. Конфликт интересов:** под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ**

**АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА**

**3.1. Принцип соответствия Политики действующему законодательству.**

Соответствие реализуемых Обществом антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.

**3.2. Принцип личного примера руководства.**

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутренней системы предупреждения и противодействия коррупции.

**3.3. Принцип вовлеченности работников.**

Информированность работников Общества о нормах антикоррупционного законодательства и их участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

**3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.**

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководства и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

**3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.**

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

**3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.**

Неотвратимость наказания для руководства и работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

**3.7. Принцип открытости бизнеса.**

Размещение информации для контрагентов, партнеров и иных лиц о принятой в Обществе Политике, антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

**3.8. Принцип контроля и мониторинга.**

Осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ**

**И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ**

Политика является локальным нормативным актом Общества.

Политика применяется Обществом при осуществлении его деятельности, в том числе в отношениях с акционерами, членами органов управления Общества, работниками Общества вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также контрагентами Общества.

Политика является обязательной для исполнения Обществом, органами управления Общества и их членами, работниками Общества.

Политика является обязательной для исполнения иными лицами в случаях, когда такие лица приняли на себя обязательство соблюдать Политику.

**5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОБЩЕСТВА,**

**ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ**

**5.1. Генеральный директор.**

Генеральный директор Общества определяет ключевые направления антикоррупционной политики Общества и осуществляет контроль за их эффективной реализацией. Генеральный директор Общества обеспечивает реализацию Политики и организует осуществление мер, предусмотренных Политикой.

**5.2. Специальное должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, реализацию антикоррупционной политики.**

В Обществе назначается специальное должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений и реализацию антикоррупционной политики (далее– должностное лицо, ответственное за реализацию Политики), которое проводит мероприятия, направленные на достижение целей и выполнение задач Политики, реализацию ее принципов, осуществляет деятельность по профилактике коррупционных правонарушений.

Должностное лицо, ответственное за реализацию Политики, назначается локальным нормативным актом Общества (приказом генерального директора). Перед указанным должностным лицом ставятся следующие задачи:

– разработка и представление на утверждение генеральному директору Общества проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Общества;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

– прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

– организация рассмотрения сообщений о конфликте интересов;

– организация индивидуального консультирования работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

– оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

– проведение оценки результатов антикоррупционной работы.

**5.3. Иные лица.**

Совет директоров Общества, ревизионная комиссия Общества, руководители обособленных подразделений, специалисты внутреннего аудита и/или внутреннего контроля, аудитор Общества осуществляют в рамках своих полномочий контроль за исполнением Политики в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами Общества.

**6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА,**

**СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ**

**КОРРУПЦИИ**

В целях предупреждения и противодействия коррупции работники Общества обязаны:

– воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Общества о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Общества о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

– сообщить непосредственному начальнику/лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики/руководству Общества о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБЩЕСТВОМ**

**АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СТАНДАРТОВ**

**И ПРОЦЕДУР, ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

**7.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения.**

– Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Общества;

– Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.

**7.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.**

– Введение практики информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений;

– Введение практики информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

– Введение практики информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов;

– Введение практики защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от формальных и неформальных санкций;

– Проведение оценки коррупционных рисков.

**7.2.1. Защита работников Общества, сообщивших о коррупционных правонарушениях.**

Недопустимо применение каких-либо формальных и неформальных санкций к работникам Общества в связи с оказанием ими помощи в противодействии коррупции, в том числе в связи с сообщением о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения Обществом, работниками Общества, лицами, которые действуют от имени и/или в интересах Общества, контрагентами Общества и иными лицами, а также в связи с отказом от совершения коррупционного правонарушения.

Общество доступными ему средствами защищает права и интересы своих работников в связи с оказанием ими помощи в противодействии коррупции.

**7.2.2. Проведение оценки коррупционных рисков.**

Общество с использованием всей доступной информации оценивает риски вовлечения в коррупционную деятельность Общества, работников Общества и иных лиц, которые действуют от имени и/или в интересах Общества, контрагентов Общества (коррупционные риски). Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и операций в деятельности Общества, а также должностей Общества, при реализации и замещении которых наиболее высока вероятность совершения коррупционных правонарушений как в целях получения выгоды Обществом, так и в целях получения личной выгоды.

Оценка коррупционных рисков организуется генеральным директором Общества.

Оценка коррупционных рисков проводится в случае изменения (в части, связанной с изменениями):

– бизнес-процессов и/или порядка совершения операций в деятельности Общества;

– организационной структуры и штатного расписания Общества;

– функций и/или полномочий органов управления Общества, органов контроля Общества, и/или членов указанных органов, и/или работников Общества;

– функциональных обязанностей работников Общества, работа которых включает взаимодействие с государственными и/или муниципальными органами власти, публичными международными организациями, клиентами, контрагентами, управление и/или распоряжение имуществом Общества, совершение от имени Общества сделок, определение условий сделок Общества, прием на работу и увольнение работников Общества, руководство работниками, расстановку кадров, организацию труда работников, применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий к работникам, принятие решений о выплатах работникам, осуществление бухгалтерского учета, кадрового учета, включая составление первичных учетных документов, составление отчетности о деятельности Общества, осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита. В иных случаях оценка коррупционных рисков проводится по решению генерального директора Общества с учетом необходимости постоянно поддерживать актуальность, соразмерность и эффективность мер и процедур Общества по противодействию коррупции.

**7.3. Обучение и информирование работников.**

– Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Общество в соответствии с локальными нормативными актами Общества консультирует (информирует) работников Общества при их обращении по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

**7.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Общества требованиям Политики.**

– Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур.

– Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

Внутренний контроль, контроль финансово-хозяйственной деятельности (аудит) Общества, осуществляется в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Общества.

**7.4.1.Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур.**

Общество осуществляет мониторинг эффективности антикоррупционных процедур Общества, мер в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений, а также контроль за их реализацией. Мониторинг эффективности антикоррупционных процедур Общества, мер в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений проводится должностным лицом, ответственным за реализацию Политики. Контроль реализации антикоррупционных процедур Общества, мер в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений осуществляют в рамках своих полномочий совет директоров Общества, ревизионная комиссия Общества, генеральный директор Общества, специалисты внутреннего аудита и/или внутреннего контроля, аудитор Общества.

Антикоррупционные процедуры Общества, меры в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений разрабатываются и реализуются с учетом данных мониторинга их эффективности, а также данных, которые получены в ходе контроля их реализации.

**7.5. Привлечение экспертов (специалистов).**

– Периодическое проведение внешнего аудита;

– Привлечение внешних экспертов (специалистов) при осуществлении хозяйственной деятельности Общества.

Периодическое проведение внешнего аудита осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Общество вправе дополнительно провести аудит с привлечением внешних аудиторов при наличии оснований для его проведения.

**7.6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы.**

– Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.

**8. НЕДОПУСТИМОСТЬ СОСТАВЛЕНИЯ**

**НЕОФИЦИАЛЬНОЙ ОТЧЕТНОСТИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

**ПОДДЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

Работникам Общества и иным лицам, которые действуют от имени и/или в интересах Общества, запрещается составлять неофициальную отчетность о своей деятельности в Обществе и о деятельности Общества, записывать (учитывать) несуществующие расходы и иные не имевшие места факты хозяйственной деятельности. Указанным лицам также запрещается использовать в связи с их трудовой деятельностью в Обществе поддельные (подложные) документы.

Все факты хозяйственной деятельности Общества, активы, обязательства, источники финансирования, доходы и расходы Общества отражаются в учете и отчетности достоверно и с необходимым уровнем детализации.

**9. ЗАКУПОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА**

Закупочная деятельность Общества осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Положением о закупке товаров, работ, услуг Акционерного общества «Гарантийная микрокредитная компания «Поручитель».

**10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ,**

**ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНЫЕ ФУНКЦИИ**

Взаимодействие с представителями государственных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении Общества, связано с высокими коррупционными рисками.

Работникам Общества следует воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия. При этом необходимо учитывать, что на государственных служащих распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, могут быть прямо запрещены государственным служащим. В частности, работникам Общества следует воздерживаться от предложения и попыток передачи проверяющим каких-либо подарков.

Работникам Общества следует воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

При нарушении государственными служащими порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий, требований к их служебному поведению, в том числе при возникновении ситуаций испрашивания или вымогательства взятки государственными служащими, работникам Общества следует руководствоваться разделом 6 настоящей Политики.

**10. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**

**В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах.

В том числе сотрудничество с правоохранительными органами может проявляться в форме:

– оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Работникам Общества следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области.

**11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА**

**ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПОЛИТИКИ**

Работники Общества, виновные в совершении коррупционных правонарушений и/или

нарушении антикоррупционных норм, в том числе изложенных в настоящей Политике, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**12. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА**

**И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛИТИКУ**

Политика вступает в силу с момента ее утверждения генеральным директором Общества и действует в течение неопределенного времени. Изменения в Политику утверждаются генеральным директором Общества и вступают в силу с момента их утверждения, если иное не определено приказом генерального директора Общества.